

**ЗАХТЕВ ЗА ПРЕПИС И ФОТОКОПИРАЊЕ  
ОСНОВНОМ СУДУ У ПЕТРОВЦУ НА МЛАВИ**

**МОЛБА**

Молим да ми се изда препис – фотокопија из предмета број \_\_\_\_\_, и то следећих докумената:

---

---

---

---

---

---

---

---

Датум

Подносилац молбе

Одобрава судија

Адреса \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

По одобрењу судије и извршеном препису – фотокопији, обавестити подносиоца молбе да дође у суд, соба број \_\_\_\_\_ од 9–13 часова ради преузимања тражених преписа–фотокопија, уз наплату таксеу износу од \_\_\_\_\_ динара, коју треба уплатити на жиро рачун суда број **840-30656845-46**.

Препис – фотокопију примио

Овлашћени радник суда

Такса наплаћена, доказ приложена признаница.